

附件 1

市政府行政规范性文件清理建议表

填报单位：(盖章)

填报人：

填报时间：

序号	文件字号	文 件 标 题	发文日期	清理建议	清理理由	备 注

- 注：
1. 清理建议分为宣布失效、废止、修改、保留四类。
 2. 市政府办公室制发的行政规范性文件一并纳入此表填写。
 3. 此表请于 6 月 5 日前反馈。